

СПИСЪК

На допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността „държавен експерт“ в дирекция „Правителствена информационна служба“, обявен със Заповед № Н-1900/04.09.2026 г.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл;
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- копие от документите за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- копие от официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

- **Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**
 - образователно-квалификационна степен „магистър“;
 - II младши ранг, в случай че има придобит такъв или 5 години професионален опит, свързан с областите на дейност на длъжността.
- **Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:**
 - висше образование в професионална област: „социални, стопански и правни науки“ - журналистика, връзки с обществеността, международни отношения; „Хуманитарни науки“;
 - професионален стаж в медия или пресцентър;
 - компютърни умения;
 - владее на английски и/или друг/и западен/ни език/ци;
 - българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Пламена Панкова Петкова	да	да	няма

2.	Светлана Христова Маркова	да	да	няма
3.	Анка Венчова Костова	да	да	няма
4.	Георги Георгиев Иванов	да	Не Представените документи не удостоверяват нормативно изисквания се за длъжността придобит II младши ранг или минимален професионален опит – 5 години	чл. 20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл;
5.	Теменуга Иванова Хасекиева	да	да	няма

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Пламена Панкова Петкова
2. Светлана Христова Маркова
3. Анка Венчова Костова
4. Теменуга Иванова Хасекиева

Допуснатите кандидати трябва да се явят за провеждане на практически изпит на 05.10.2026 г. от 10,00 ч. в сградата на Министерския съвет на адрес: бул. Дондуков 1, служебен вход, зала на ет. 3. Интервюто с успешно издържалите практическия изпит кандидати ще се проведе в същия ден.

б) Не допуска до конкурса следния кандидат.

№	Име, презиме и фамилия	Основание за недопускане
1.	Георги Георгиев Иванов	На основание чл. 20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл представените документи не удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемането на длъжността – придобит II младши ранг или 5 години професионален опит.

По т. В

Комисията след обсъждания

Р Е Ш И:

1. По отношение на практическия изпит:

При полагането на практическия изпит ще се преценяват уменията на кандидатите за справяне с конкретна задача, свързана с изпълнението на длъжността. Конкурсната комисия подготвя и поставя една и съща писмена задача на кандидатите.

На всеки кандидат ще бъде раздадена практическа задача. След приключване на работата по практическата задача се поставя в голям плик. В малък плик всеки кандидат

запечатва попълнения формуляр, съдържащ трите имена, електронната поща и телефон за контакт, поставя запечатания малък плик в големия, запечатва го и го предава на комисията.

Практическите умения на всеки кандидат при изпълнението на задачата се оценяват по 5-степенна скала. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите. Критериите за оценяване от комисията са: пълнота при изпълнение на поставената задача, логическа последователност при изпълнение на задачата, фактологическа точност и езикова култура.

До участие в интервюто се допускат кандидати, чийто резултат от практическия изпит е най-малко "4".

За подготовка на практическия изпит могат да се ползват следните нормативни актове:

- Конституцията на Република България;
- Закон за държавния служител;
- Закон за администрацията;
- Закон за достъп до обществена информация;
- Устройствен правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

Времето за полагане на практическия изпит – 60 мин.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от практическия изпит да бъде „3“.

2. По отношение на интервюто:

Комисията определи на кандидатите да бъдат задавани едни и същи въпроси от различните видове компетентности от формуляра за преценка на кандидати от интервю за експертни длъжности – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

Комисията предварително формулира въпросите, които ще бъдат зададени на всички допуснати до интервюто кандидати.

За формиране на оценката от интервюто всеки от членовете на конкурсната комисия ще попълни формуляр – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл за всеки от интервюираните кандидати.

Резултатът от интервюто ще се формира като средноаритметична оценка от оценките на всеки един от членовете на комисията. Всяка оценка на всеки от членовете на комисията е средноаритметична от оценките по различните критерии, използвани в интервюто.

Минимален резултат, при който се счита, че интервюто е преминало успешно – 4 т.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от интервюто да бъде „5“.

Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултата, получен при провеждането на теста и от интервюто, умножени с определените коефициенти.

Председател: Теодора Петрова /П/